

ZÁPIS DO MATEŘSKÉ ŠKOLY PRO ŠKOLNÍ ROK 2025/2026

ZŠ a MŠ, Brno, Horníkova 1, p. o.

1. Doporučujeme přihlášku získat (vyplnit a vytisknout) v klidu domova prostřednictvím webu MMB, přihlášky lze generovat od 15. 4. 2025 (odkaz na webové stránky níže).
2. Jestliže sourozenec dítěte již navštěvuje naši mateřskou školu, v přihlášce nezapomeňte zaškrtnout volbu "sourozenec již navštěvuje mateřskou školu a bude ji navštěvovat i po 1. 9. 2025
3. Pokud nemáte možnost přihlášku vyplnit a vytisknout sami, místem pro získání přihlášky do našich MŠ je sekretariát ZŠ a MŠ, Brno, Horníkova 1–v budově školy na ulici Horníkova 1, **od 15. 4. dle individuální dohody (nutná osobní domluva na mail: sekretariat@zshornikova.cz nebo mobilní telefon: 725 984 708).**
4. Sběr žádostí proběhne v budově ZŠ a MŠ Horníkova 1, Brno ve dnech:

úterý 13. 5. 2025 9.00 - 15.00

středa 14. 5. 2025 12.00 - 18.00

Dostavte se ve Vámi rezervovaném termínu.

Jak postupovat při zápisu do MŠ

Zápis proběhne v budově ZŠ Horníkova 1 v prostorách před ředitelnou a sekretariátem (2. podlaží = 1. patro) - místo a přístup bude výrazně vyznačen směrovkami od hlavního vchodu do základní školy. Doporučujeme rodičům dostavit se k zápisu osobně (přítomnost dítěte není nutná). Vzhledem k častým dotazům a nejasnostem při tomto zápisu, je vhodnější zápis řešit osobně. Můžeme opravit i chybně zadané údaje a pořídit kopie dokladů. Samozřejmě je možné přihlášku podat i jinou formou (způsoby podání na webu MMB), nicméně prosíme rodiče, aby tyto formy podání využívali pouze ve výjimečných případech. Při podání přihlášky také uveďte preferenci budovy MŠ (Horníkova nebo Poláčkova). Pokusíme se vám vyhovět, ale nemůžeme vám konkrétní budovu předem slíbit. Pokud využijete možnost podání přihlášky datovou schránkou, zasílejte prosím přihlášku až ve dnech sběru přihlášek tj. 13. a 14. 5. 2025. Žádost musí být podepsaná Vaším elektronickým podpisem a potvrzení zdravotní způsobilosti musí být opatřeno elektronickým podpisem ošetřujícího lékaře.

Využijte prosím rezervaci času a termínu.

K zápisu je nutné doložit následující dokumenty:

- **Přihlášku do MŠ + souhlas s GDPR** – Přihlášku je nutné vygenerovat na webových stránkách města Brna: <https://zapisdoms.brno.cz/> od 15. 4. 2025. Souhlas s GDPR se vám vygeneruje automaticky s přihláškou. Přihláška i souhlas musí mít originální podpis.
- **Kopii rodného listu** k založení do spisu.
- **OP ověřující totožnost zákonného zástupce a trvalé bydliště.** V případě, že má dítě trvalý pobyt na jiné adrese než zákonný zástupce, tak i Přihlašovací lístek k trvalému pobytu dítěte. **Z důvodu spádovosti nelze při zápisu zohlednit bydliště dítěte doložením nájemní smlouvy.**
- **Originál potvrzení povinného očkování dítěte nebo zdravotní způsobilost dítěte** od ošetřujícího lékaře – je součástí žádosti o přijetí nebo případně originál potvrzení o trvalé kontraindikaci

Potvrzení očkování je povinným kritériem k přijetí dítěte do MŠ. Výjimku mají děti, které mají doklad od lékaře, že je dítě proti nákaze imunní nebo se nemohou očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci. Povinnost podrobit se stanoveným pravidelným očkováním se netýká dítěte, které plní povinné předškolní vzdělávání (je nutné doložit pouze zdravotní způsobilost dítěte). **Nedoložené povinné očkování je důvodem k vyřazení přihlášky z výběrového řízení.**

V případě, že Vaše žádost bude neúplná nebo s chybou, budete vyzváni k jejímu doplnění do 5 dnů od podání žádosti. Má-li ředitel školy pochybnosti o pravosti doložených dokladů, může vyžádat po zákonných zástupcích jejich originál nebo ověřenou kopii.

Tyto dokumenty platí pro všechny formy podání žádosti. Děkuje a přeje úspěšný zápis.

Mgr. Roman Burda, ředitel školy